



## МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

### ПРИКАЗ

от « 19 » 12 2018 г.

№ 2406

г. Симферополь

*Об утверждении регламента работы  
медицинских организаций,  
относящихся к ведению  
Министерства здравоохранения  
Республики Крым, с направлениями в  
ЕМИСЗ РК*

В соответствии с подпунктами 5, 6 пункта 1 статьи 16 Федерального закона от 21 ноября 2011 года №323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан Российской Федерации», распоряжением Правительства Российской Федерации от 25 апреля 2011 года №729-р «Об утверждении перечня услуг, оказываемых государственными и муниципальными учреждениями и другими организациями, в которых размещается государственное задание (заказ) или муниципальное задание (заказ), подлежащих включению в реестры государственных или муниципальных услуг и предоставляемых в электронной форме» (с учетом изменений, внесенных распоряжением Правительства Российской Федерации от 19 июля 2017 года №1526-р), Положением о Министерстве здравоохранения Республики Крым, утвержденным постановлением Совета Министров Республики Крым от 27 июня 2014 года №149 (с изменениями), в целях повышения доступности медицинской помощи населению Республики Крым, повышения эффективности взаимодействия участников информационного обмена при оказании медицинской помощи в рамках межучрежденческих расчетов между медицинскими организациями

#### **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемый Регламент работы медицинских организаций, относящихся к ведению Министерства здравоохранения Республики Крым, с направлениями в Единой медицинской информационной системе здравоохранения Республики Крым (далее - Регламент).

2. Руководителям медицинских организаций, подведомственных Министерству здравоохранения Республики Крым, организовать работу

с направлениями в Единой медицинской информационной системе здравоохранения Республики Крым в соответствии с Регламентом.

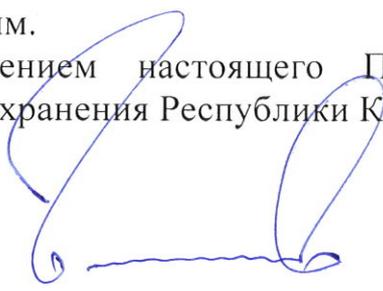
3. Директору Государственного бюджетного учреждения Республики Крым «Крымский медицинский информационно-аналитический центр» Сагайдаку И.В. обеспечить:

3.1. Проведение разъяснительной работы с оказанием практической помощи медицинским организациям по вопросам работы с направлениями в Единой медицинской информационной системе здравоохранения Республики Крым.

3.2. Работоспособность функциональных составляющих Единой медицинской информационной системы здравоохранения Республики Крым, отвечающих за обеспечение возможности формирования направлений в медицинских организациях, относящихся к ведению Министерства здравоохранения Республики Крым.

4. Контроль за исполнением настоящего Приказа возложить на заместителя министра здравоохранения Республики Крым Деркача Н.Н.

**Министр**



**А. Голенко**

Приложение  
к приказу Министерства здравоохранения  
Республики Крым  
от « 19 »декабря 2018 г. № 2406

**Регламент  
работы медицинских организаций, относящихся к ведению  
Министерства здравоохранения Республики Крым, с направлениями в  
Единой медицинской информационной системе здравоохранения  
Республики Крым**

**Принятые сокращения**

В настоящем документе приняты следующие сокращенные наименования:

**МО** – медицинская организация;

**МО-прикрепления** – медицинская организация, имеющая прикрепленное население;

**МО-исполнитель** – медицинская организация, оказывающая стационарную, консультативно-поликлиническую, диагностическую медицинскую помощь населению, прикрепленному к МО-прикрепления в рамках межучрежденческих расчетов;

**ЭН** – электронное направление;

**ВЭН** – внешнее электронное направление на оказание медицинских услуг в МО-исполнителе;

**ТФОМС** – Территориальный фонд обязательного медицинского страхования Республики Крым;

**ЗЛВС** – защищенная локальная вычислительная сеть Министерства здравоохранения Республики Крым;

**ЕМИСЗ РК** – Единая медицинская информационная система здравоохранения Республики Крым;

**ТПГГ** – Территориальная программа государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи в Республике Крым на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов.

**1. Общие понятия**

Настоящий Регламент определяет принципы, правила организации автоматизированной учетной деятельности МО в части направления пациентов в пределах данной МО либо в другие МО для оказания стационарной, консультативно-поликлинической, диагностической, реабилитационной медицинской помощи, порядок информационного взаимодействия между МО.

Настоящий документ разработан с целью:

- повышения доступности медицинской помощи и снижения социальной напряженности;
- повышения эффективности работы амбулаторно-поликлинического звена МО, подведомственных Министерству здравоохранения Республики Крым;
- введения единой системы маршрутизации пациентов в системе здравоохранения;
- обеспечения полноты и достоверности данных, передаваемых/получаемых субъектами здравоохранения при информационном взаимодействии;
- обеспечения прозрачности системы отчетности субъектов здравоохранения.

Настоящий документ решает следующие задачи:

- создание в ЕМИСЗ РК единого реестра направлений и введение уникальной нумерации бланков направлений в другие МО для оказания стационарной, консультативно-поликлинической, диагностической и реабилитационной медицинской помощи;
- осуществление непосредственной записи пациентов на поликлинический прием, плановую госпитализацию, лабораторные и диагностические исследования в момент выдачи ЭН с указанием конкретной даты и времени приема;
- повышение степени автоматизированного контроля при проведении взаиморасчетов между МО-прикрепления и МО-исполнителями в случае осуществления оплаты за фактически оказанную медицинскую помощь в рамках межучрежденческих расчетов.

## **2. Электронный учет направлений и запись пациентов**

### **2.1. Основные положения**

2.1.1. Электронный учет направлений на оказание медицинских услуг в пределах одной МО (учет и выдача ЭН на оказание медицинской помощи внутри МО-прикрепления производится на усмотрение МО-прикрепления (обязательному учету не подлежит).

Для обеспечения электронного учета направлений на оказание в пределах своей МО стационарной, консультативно-поликлинической, диагностической, реабилитационной помощи МО-прикрепления осуществляют следующие основные учетные действия:

- 1) ведение расписания приема врачебного персонала поликлинических и параклинических служб, плана госпитализации стационаров в ЕМИСЗ РК;
- 2) запись пациентов к специалистам своей МО для оказания стационарной, консультативно-поликлинической, диагностической, реабилитационной помощи одним из способов:
  - запись на свободную бирку;
  - постановка пациентов в очередь;

3) электронный учет в ЕМИСЗ РК направлений на оказание стационарной, консультативно-поликлинической, диагностической, реабилитационной помощи в пределах своей МО;

4) выдачу на руки пациентам печатной формы направлений с уникальной нумерацией бланков;

5) запись обращающихся без направлений пациентов на плановое оказание медицинской помощи;

6) контроль наличия ЭН в ЕМИСЗ РК при оказании медицинских услуг пациентам, требующих его наличия;

7) работу с очередью пациентов в ЕМИСЗ РК;

8) перераспределение пациентов в случае форс-мажорных обстоятельств.

2.1.2. Электронный учет направлений на оказание медицинских услуг в МО-исполнителе

Обязательному электронному учету в МО-прикрепления подлежат все ЭН, выданные прикрепленному населению, на оказание стационарной, консультативно-поликлинической, диагностической и реабилитационной помощи в МО-исполнителях (иных юридических лицах), выдаваемые в плановом и экстренном порядке.

Для обеспечения электронного учета внешних направлений на оказание медицинских услуг в МО-исполнителе МО-прикрепления (МО-прикрепления могут одновременно являться и МО-исполнителями для других МО) выполняет следующие учетные действия:

1) электронный учет в ЕМИСЗ РК направлений на оказание стационарной, консультативно-поликлинической, диагностической, реабилитационной помощи в других МО (МО-исполнителях);

2) запись пациентов в МО-исполнителя одним из способов:

- запись на свободную бирку;

- постановка пациентов в очередь;

3) выдачу на руки пациентам печатной формы направлений с уникальной нумерацией бланков.

МО-исполнитель осуществляет следующие основные учетные действия:

1) ведение расписания приема врачебного персонала поликлинических и параклинических служб и плана госпитализации стационаров;

2) запись обращающихся без направлений пациентов на плановое оказание медицинской помощи;

3) контроль наличия направления от МО-прикрепления;

4) работу с очередью пациентов;

5) перераспределение пациентов в случае форс-мажорных обстоятельств.

2.2. Ведение расписания поликлинического приема/госпитализаций

2.2.1. Актуальное расписание приема врачей поликлиники/параклиники поддерживается в ЕМИСЗ РК минимум на 2

недели в соответствии с требованиями ТППГ. На усмотрение МО допускается поддержание расписания на более длительный срок.

2.2.2. Актуальное расписание плановых госпитализаций поддерживается в ЕМИСЗ РК минимум на 30 календарных дней в соответствии с требованиями ТППГ. На усмотрение МО допускается поддержание расписания на более длительный срок.

2.2.3. Ведение расписания осуществляет ответственный(-ые) специалист(-ы) МО в ежедневном режиме (более подробная информация приведена во вспомогательном документе «Методические рекомендации по работе с направлениям в ЕМИСЗ РК»).

2.3. Электронный учет направлений и запись пациентов для оказания медицинских услуг

2.3.1. Электронный учет и выдача печатных направлений осуществляется сотрудником МО, создающим ЭН в ЕМИСЗ РК.

2.3.2. При учете ЭН обязательными для заполнения являются следующие данные:

- МО-прикрепления (кто направляет пациента);
- номер направления;
- тип направления (на поликлинический прием, восстановительное лечение, на госпитализацию, на консультацию, на обследование);
- МО-исполнитель (куда направляется пациент, в случае направления в пределах одной МО совпадает с полем МО-прикрепления);
- профиль медицинской помощи, по которому направляется пациент);
- тип госпитализации (экстренно или планово в случае, если тип ЭН – на госпитализацию);
- ФИО пациента;
- дата рождения пациента;
- данные полиса ОМС пациента;
- диагноз (код диагноза по МКБ-10);
- обоснование направления;
- медицинский работник, направивший пациент);
- заведующий отделением, подтвердивший направление пациента;
- дата направления.

2.3.3. В случае отсутствия технической возможности, возможно применение централизованного способа электронного учета и выдачи печатных направлений в течение рабочего дня поликлинических подразделений МО-прикрепления, т.е. первоначального электронного учета с последующей печатью.

2.3.3.1. Местом оформления электронных направлений может являться регистратура, центр выдачи льготных рецептов, центр выдачи листков временной нетрудоспособности, рабочее место врача в зависимости от технической готовности МО-прикрепления и организации работы.

2.3.3.2. Ответственный за электронный учет направлений назначается приказом по учреждению с указанием всех возможных способов для связи в целях передачи сведений в соответствии с пп. 2.3.2.

2.3.3.3. С приказом должны быть ознакомлены сотрудники всех структурных подразделений МО-прикрепления, выписывающие направления на оказание стационарной, консультативно-поликлинической, диагностической и реабилитационной помощи в МО-исполнителях (иных юридических лицах), выдаваемые в плановом и экстренном порядке.

2.3.3.4. В случае отсутствия технической возможности при необходимости направления пациента на оказание стационарной, консультативно-поликлинической, диагностической и реабилитационной помощи в МО-исполнителях (иных юридических лицах) в соответствии с порядком оказания медицинской помощи врач:

- обращается к ответственному по МО-прикрепление лицу, определённому приказом в соответствии с пп. 2.3.3.2 за каналы связи;
- согласовывает с пациентом дату и время записи на оказание стационарной, консультативно-поликлинической, диагностической и реабилитационной помощи в МО-исполнителях (при наличии свободных бирок);
- передает сведения, необходимые для оформления электронного направления;
- сообщает пациенту адрес и время работы пункта выдачи печатных направлений для предъявления в МО-исполнителе.

2.3.4. Необходимо осуществлять учет ЭН в день выдачи направления пациенту или на следующий рабочий день в случае выдачи направления на дому или (и) во внерабочее время.

2.3.5. При формировании электронного направления производится запись пациента путем доступа к расписанию и резервирования времени для пациента.

Возможны следующие варианты записи:

- в случае наличия свободных бирок в расписании – непосредственно на определенное время (непосредственная запись пациента возможна при условии наличия в МО-прикрепления/МО-исполнителе актуального расписания врачей соответствующего профиля);
- в случае отсутствия свободных бирок – помещение пациента в очередь на поликлинический прием, консультацию, госпитализацию, обследование.

2.3.6. При записи пациента на свободную бирку пациенту сообщается дата и время предстоящего визита в МО с занесением информации, необходимой для печати направления (более подробная информация приведена во вспомогательном документе «Методические рекомендации по работе с направлениями в ЕМИСЗ РК»).

### **3. Технология работы и схема информационного обмена**

3.1. Для работы МО используется ЕМИСЗ РК с необходимым для всех участников информационного обмена функциональными возможностями.

3.2. Для работы в ЕМИСЗ РК необходимо обеспечить подключение автоматизированного рабочего места ответственных сотрудников к ЗЛВС.

3.3. Рабочее место сотрудника (пункт), которым осуществляется выдача печатных ЭН должно быть оснащено устройством печати.

3.4. Схема информационного обмена при осуществлении электронного учета в ЕМИСЗ РК направлений на оказание стационарной, консультативно-поликлинической, диагностической, реабилитационной помощи в пределах одной МО приведена в приложении 1.

3.5. Схема информационного обмена при осуществлении электронного учета направлений пациентов, прикрепленных к МО-прикрепления, на оказание стационарной, консультативно-поликлинической, диагностической, реабилитационной помощи в МО-исполнителе приведена в приложении 2.

Приложение 1  
к Регламенту работы медицинских организаций, относящихся к ведению Министерства здравоохранения Республики Крым, с направлениями в Единой медицинской информационной системе здравоохранения Республики Крым, утвержденному приказом Министерства здравоохранения Республики Крым  
от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2018 г. № \_\_\_\_\_

**Схема информационного обмена при осуществлении электронного учета в ЕМИСЗ РК направлений на оказание стационарной, консультативно-поликлинической, диагностической, реабилитационной помощи в пределах одной МО**

