



РЕСПУБЛИКА КРЫМ
СОВЕТ МИНИСТРОВ
РАДА МІНІСТРІВ
ВЕЗИРЛЕР ШУРАСЫ

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
ПРИКАЗ

От 31.12.2014 № 370
г. Симферополь

"О требованиях к плану финансово-хозяйственной деятельности государственного учреждения"

В соответствии с подпунктом 6 пункта 3.3 статьи 32 Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и частью 13 статьи 2 Федерального закона от 03 ноября 2006 г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности государственных бюджетных и автономных учреждений здравоохранения, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Министерство здравоохранения Республики Крым (далее - Порядок).
2. Контроль за исполнением настоящего оставляю за собой.
3. Настоящий Приказ вступает в силу с момента его официального опубликования, за исключением вступающих в силу с 1 января 2015 года.

Министр

А.Могилевский

Утверждено
Приказом Минздрава
Республики Крым
от 31.12.2014 № 370

**ПОРЯДОК
СОСТАВЛЕНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ ПЛАНА ФИНАНСОВО-
ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ГОСУДАРСТВЕННЫХ
БЮДЖЕТНЫХ И АВТОНОМНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ, В ОТНОШЕНИИ
КОТОРЫХ ФУНКЦИИ И ПОЛНОМОЧИЯ УЧРЕДИТЕЛЯ
ОСУЩЕСТВЛЯЕТ
МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

I. Общие положения

Настоящий Порядок устанавливает правила составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности государственных бюджетных и автономных учреждений, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Министерство здравоохранения Республики Крым (далее соответственно – План, учреждение, орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя).

1. План составляется на финансовый год в случае, если закон о бюджете Республики Крым (решение о бюджете Республики Крым) (далее – закон (решение) о бюджете) утверждается на один финансовый год, либо на финансовый год и плановый период, если закон (решение) о бюджете утверждается на очередной финансовый год и плановый период.

II. Порядок составления Плана

2. План составляется учреждением, их обособленными (структурными) подразделениями без прав юридического лица, осуществляющими полномочия по ведению бухгалтерского учета (далее - подразделение), на этапе формирования проекта бюджета Республики Крым на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период) в рублях с точностью до двух знаков после запятой по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

3. План содержит три части:

- заголовочная;
- содержательная;
- оформляющая.

4. **В заголовочной части Плана указываются:**

– гриф утверждения документа, содержащий наименование должности, подпись (и ее расшифровку) лица, уполномоченного утверждать План, и дату утверждения;

- наименование документа;
- дата составления документа;
- наименование учреждения;
- наименование подразделения (в случае составления им Плана);
- наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя;
- дополнительные реквизиты, идентифицирующие учреждение (подразделение) (адрес фактического местонахождения, идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) и значение кода причины постановки на учет (КПП) учреждения (подразделения);
- финансовый год (финансовый год и плановый период), на который представлены содержащиеся в документе сведения;
- наименование единиц измерения показателей, включаемых в План ¹ и их коды по Общероссийскому [классификатору](#) единиц измерения (ОКЕИ) и (или) Общероссийскому [классификатору](#) валют (ОКВ).

5. Содержательная часть Плана состоит из текстовой (описательной) части и табличной части.

6. В текстовой (описательной) части Плана указываются:

- цели деятельности учреждения (подразделения) в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами и уставом учреждения (положением подразделения);
- виды деятельности учреждения (подразделения), относящиеся к его основным видам деятельности в соответствии с уставом учреждения (положением подразделения);
- перечень услуг (работ), относящихся в соответствии с уставом (положением подразделения) к основным видам деятельности учреждения (подразделения), предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется за плату;
- общая балансовая стоимость недвижимого государственного имущества на дату составления Плана (в разрезе стоимости имущества, закрепленного собственником имущества за учреждением на праве оперативного управления; приобретенного учреждением (подразделением) за счет выделенных собственником имущества учреждения средств; приобретенного учреждением (подразделением) за счет доходов, полученных от иной приносящей доход деятельности);
- общая балансовая стоимость движимого государственного имущества на дату составления Плана, в том числе балансовая стоимость особо ценного движимого имущества;
- иная информация по решению органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя.

7. В табличной части Плана указываются:

- показатели финансового состояния учреждения (подразделения) (данные о нефинансовых и финансовых активах, обязательствах на

последнюю отчетную дату, предшествующую дате составления Плана) в следующем разрезе:

Показатели финансового состояния учреждения

Наименование показателя	Сумма, тыс.руб.
Нефинансовые активы, всего:	
из них:	
недвижимое имущество, всего:	
в том числе:	
остаточная стоимость	
особо ценное движимое имущество, всего	
в том числе:	
остаточная стоимость	
Финансовые активы, всего:	
из них:	
дебиторская задолженность по доходам	
дебиторская задолженность по расходам	
Обязательства, всего:	
из них:	
просроченная кредиторская задолженность	

– Плановые показатели по поступлениям и выплатам учреждения (подразделения) в следующем разрезе:

Показатели по поступлениям и выплатам учреждения

Наименование показателя	Всего	В том числе	
		По лицевым счетам, открытым в органах, осуществляющих ведение лицевых счетов учреждений	По счетам, открытым в кредитных организациях
Остаток средств ²			
Поступления, всего:			
в том числе:			
Выплаты, всего:			

¹ Указывается планируемый остаток средств на начала планируемого года

в том числе:			
Остаток средств ³			
Справочно:			
Объем публичных обязательств, всего			
Средства во временном распоряжении, всего			

– иная информация по решению органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя.

8. В целях формирования показателей Плана по поступлениям и выплатам, включенным в табличную часть Плана, учреждение (подразделение) составляет на этапе формирования проекта бюджета на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период) План, исходя из представленной органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, информации о планируемых объемах расходных обязательств:

8.1.Субсидий на финансовое обеспечение выполнения государственного задания (далее – государственное задание);

8.2.Субсидий, предоставляемых в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

8.3.Субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в государственную собственность;

8.4.Грантов в форме субсидий, в том числе предоставляемых по результатам конкурсов;

8.5.Публичных обязательств перед физическими лицами в денежной форме, полномочия по исполнению которых от имени Министерства здравоохранения Республики Крым планируется передать в установленном порядке учреждению (подразделению).

9. Плановые показатели по поступлениям формируются учреждением (подразделением) в разрезе:

9.1.субсидий на финансовое обеспечение выполнения государственного задания;

9.2.субсидий, предоставляемых в соответствии с [абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации;

9.3.субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в государственную собственность;

9.4.грантов в форме субсидий, в том числе предоставляемых по результатам конкурсов;

² Указывается планируемый остаток средств на конец планируемого года

9.5.поступлений от оказания учреждением (подразделением) услуг (выполнения работ), относящихся в соответствии с уставом учреждения (положением подразделения) к его основным видам деятельности, предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется на платной основе, а также поступлений от иной приносящей доход деятельности;

9.6.поступлений от реализации ценных бумаг (для государственных автономных учреждений, а также государственных бюджетных учреждений в случаях, установленных федеральными законами).

9.7.Справочно указываются суммы публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, полномочия по исполнению которых от имени Министерства здравоохранения Республики Крым передаются в установленном порядке учреждению (подразделению), а также средства, поступившие во временное распоряжение учреждения (подразделения).

9.8.Суммы, указанные в пунктах 9.1, 9.2, 9.3, 9.4 и 9.7, формируются учреждением (с учетом сумм по подразделениям) на основании информации, полученной от органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, в соответствии с пунктом 9 настоящего Порядка.

9.9.Суммы, указанные в пунктах 9.1, 9.2, 9.3, 9.4 и 9.7, формируются подразделением на основании информации, полученной от учреждения, в соответствии с [пунктом 9](#) настоящего Порядка.

9.10. Суммы, указанные в [пункте 9.5](#), учреждение (подразделение) рассчитывает исходя из планируемого объема оказания услуг (выполнения работ) и планируемой стоимости их реализации.

10. Плановые показатели по выплатам формируются учреждением (подразделением) в соответствии с настоящим Порядком в разрезе выплат на: оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда; услуги связи; транспортные услуги; коммунальные услуги; арендную плату за пользование имуществом; услуги по содержанию имущества; прочие услуги; безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям; пособия по социальной помощи населению; приобретение основных средств; приобретение нематериальных активов; приобретение материальных запасов; приобретение ценных бумаг (для учреждений в случаях, установленных федеральными законами); прочие расходы; иные выплаты, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

11. Общая сумма расходов бюджетного учреждения на закупки товаров, работ, услуг, отраженная в Плане, подлежит детализации в плане закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных или муниципальных нужд, формируемом в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

12. При предоставлении учреждению субсидии, в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, субсидии на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной собственности или

приобретение объектов недвижимого имущества в государственную собственность (далее – целевая субсидия) учреждение составляет и представляет в орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя Сведения об операциях с целевыми субсидиями, предоставленными государственному учреждению (код формы документа по Общероссийскому [классификатору](#) управленческой документации 0501016) (далее – Сведения), в соответствии с [приложением](#) № 2 к Приказу Минфина России от 28.07.2010 № 81н «О требованиях к плану финансово-хозяйственной деятельности государственного) учреждения», за исключением сведений о субсидиях, предоставленных учреждению на финансовое обеспечение выполнения государственного задания.

13. На основании Сведений, утвержденных Министерством здравоохранения Республики Крым, составляются отдельно Сведения для осуществления расходов за счет целевых субсидий данным учреждением и Сведения для осуществления расходов за счет целевых субсидий по каждому подразделению.

14. В Сведениях, составленных для осуществления расходов за счет целевых субсидий учреждения, отражаются, в том числе операции по перечислению средств подразделениям.

15. При составлении Сведений учреждением (подразделением) в них указываются:

в графе 1 – наименование целевой субсидии с указанием цели, на осуществление которой предоставляется целевая субсидия;

в графе 2 – аналитический код, присвоенный органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, для учета операций с целевой субсидией (далее - код субсидии);

в графе 3 – код классификации операций сектора государственного управления, исходя из экономического содержания планируемых поступлений и выплат;

в графах 4, 5 – неиспользованные на начало текущего финансового года остатки целевых субсидий, на суммы которых подтверждена в установленном порядке потребность в направлении их на те же цели в разрезе кодов субсидий по каждой субсидии, с отражением в графе 4 кода субсидии, в случае, если коды субсидии, присвоенные для учета операций с целевой субсидией в прошлые годы и в новом финансовом году, различаются, в графе 5 – суммы разрешенного к использованию остатка;

в графах 6, 7 – суммы возврата дебиторской задолженности прошлых лет, на которые подтверждена в установленном порядке потребность в направлении их на те же цели, с отражением в графе 6 кода субсидии, в случае, если коды субсидии, присвоенные для учета операций с целевой субсидией в прошлые годы и в новом финансовом году, различаются, в графе 7 - разрешенные к использованию суммы;

в графе 8 – сумма планируемых на текущий финансовый год поступлений целевых субсидий;

в графе 9 – сумма планируемых на текущий финансовый год выплат, источником финансового обеспечения которых являются целевые субсидии.

Плановые показатели по выплатам могут быть детализированы до уровня групп и статей классификации операций сектора государственного управления бюджетной классификации Российской Федерации, а по группе «Поступление нефинансовых активов» – с указанием кода группы классификации операций сектора государственного управления.

В случае если учреждению (подразделению) предоставляется несколько целевых субсидий, показатели Сведений формируются по каждой целевой субсидии без формирования группировочных итогов.

Формирование объемов планируемых выплат, указанных в Сведениях, осуществляется в соответствии с нормативным правовым актом, устанавливающим порядок предоставления целевой субсидии из соответствующего бюджета.

16. Объемы планируемых выплат, источником финансового обеспечения которых являются поступления от оказания учреждениями (подразделениями) услуг (выполнения работ), относящихся в соответствии с уставом учреждения (положением подразделения) к его основным видам деятельности, предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется на платной основе, формируются учреждением (подразделением) в соответствии с порядком определения платы, установленным органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

17. После утверждения в установленном порядке закона (решения) о бюджете План и Сведения при необходимости уточняются учреждением (подразделением) и направляются на утверждение с учетом положений [раздела](#) «Порядок утверждения Плана и Сведений».

Уточнение показателей Плана, связанных с выполнением государственного задания, осуществляется с учетом показателей утвержденного государственного задания и размера субсидии на выполнение государственного задания.

18. Оформляющая часть Плана должна содержать подписи должностных лиц, ответственных за содержащиеся в Плане данные, - руководителя учреждения (подразделения) (уполномоченного им лица), руководителя финансово-экономической службы учреждения (подразделения) или иного уполномоченного руководителем лица, исполнителя документа.

19. В целях внесения изменений в План и (или) Сведения составляются новые План и (или) Сведения, показатели которых не должны вступать в противоречие в части кассовых операций по выплатам, проведенным до внесения изменения в План и (или) Сведения.

III. Порядок утверждения Плана и Сведений

20. План государственного автономного учреждения Республики Крым (План с учетом изменений) утверждается руководителем автономного учреждения на основании заключения наблюдательного совета автономного учреждения.

21. План государственного бюджетного учреждения Республики Крым (План с учетом изменений) утверждается органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

22. План подразделения (План с учетом изменений) утверждается

23. руководителем учреждения.

24. Сведения, указанные в [пункте](#) 17 настоящего Порядка, сформированные учреждением, утверждаются органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

25. Сведения, указанные в [пункте](#) 17 настоящего Порядка, сформированные учреждением для подразделения, утверждаются учреждением.

УТВЕРЖДАЮ

(наименование должности лица,
утверждающего документ)

(подпись) (расшифровка подписи)
" ____ " ____ 20__ г.

План финансово-хозяйственной деятельности на 20__ год

.

		КОДЫ
	Дата	
Государственное (муниципальное) бюджетное (автономное) учреждение (подразделение) _____	по ОКПО	
	ИНН	
	КПП	
Единица измерения: рубли	по ОКЕИ	
ОГРН ОКВЭД ОКАТО		
Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя		
Юридический адрес		
Адрес фактического местонахождения государственного автономного учреждения (подразделения)		
Численность штатная фактическая, чел.		

I. Сведения о деятельности государственного (муниципального) бюджетного (автономного) учреждения

1.1. Цели деятельности государственного (муниципального) бюджетного (автономного) учреждения (подразделения):

1.2. Виды деятельности государственного (муниципального) бюджетного (автономного) учреждения (подразделения):

1.3. Перечень услуг (работ), относящихся в соответствии с уставом (положением подразделения) к основным видам деятельности учреждения (подразделения), предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется за плату:

II. Показатели финансового состояния учреждения

Наименование показателя	Сумма, тыс.руб.
Нефинансовые активы, всего:	
из них:	
недвижимое имущество, всего:	
в том числе:	
остаточная стоимость	
особо ценное движимое имущество, всего	
в том числе:	
остаточная стоимость	
Финансовые активы, всего:	
из них:	
дебиторская задолженность по доходам	
дебиторская задолженность по расходам	
Обязательства, всего:	
из них:	
просроченная кредиторская задолженность	

III. Показатели по поступлениям и выплатам учреждения

Наименование показателя	Всего	В том числе	
		По лицевым счетам, открытым в органах, осуществляющих ведение лицевых счетов учреждений	По счетам, открытым в кредитных организациях
Планируемый остаток средств на начало планируемого года			
Поступления, всего:			
в том числе:			
Субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного			

(муниципального) задания			
Субсидии, предоставляемые в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 БК РФ			
Субсидии на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в государственную (муниципальную) собственность			
Гранты в форме субсидий, в том числе предоставляемые по результатам конкурсов			
поступления от оказания учреждением (подразделением) услуг (выполнения работ), относящихся в соответствии с уставом учреждения (положением подразделения) к его основным видам деятельности, предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется на платной основе, а также поступлений от иной приносящей доход деятельности;			
поступления от реализации ценных бумаг (для государственных (муниципальных) автономных учреждений, а также государственных (муниципальных) бюджетных учреждений в случаях, установленных федеральными законами)			
Выплаты, всего: в том числе:			
оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда;			
услуги связи;			
транспортные услуги;			
коммунальные услуги;			
арендную плату за пользование имуществом;			
услуги по содержанию			

имущества;			
прочие услуги;			
безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям;			
пособия по социальной помощи населению;			
приобретение основных средств;			
приобретение нематериальных активов;			
приобретение материальных запасов;			
приобретение ценных бумаг (для государственных (муниципальных) автономных учреждений, а также государственных (муниципальных) бюджетных учреждений в случаях, установленных федеральными законами);			
прочие расходы;			
иные выплаты, не запрещенные законодательством Российской Федерации.			
Планируемый остаток средств на конец планируемого года			

Справочно:

Объем публичных обязательств, всего	
Средства во временном распоряжении, всего	

Руководитель государственного (муниципального)
бюджетного (автономного) учреждения
(подразделения)

(подпись) (расшифровка подписи)

Заместитель руководителя

(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер государственного
бюджетного (автономного) учреждения
(подразделения)

(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель

тел. _____

(подпись) (расшифровка подписи)

Таблица 1

Развернутая таблица показателей по поступлениям и выплатам учреждения

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации операции сектора государственного управления	Всего	В том числе по лицевым счетам, открытым в органах, осуществляющих ведение лицевых счетов учреждений			По счетам, открытым в кредитных организациях (платные услуги ГАУЗ РК)
			для учета операций со средствами бюджета Республики Крым	для учета операций со средствами от приносящей доход деятельности (платные услуги ГБУЗ РК)	для учета операций со средствами ОМС	
Планируемый остаток средств на начало планируемого года	х					
Поступления, всего: в том числе:						
Субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания	х					
Субсидии, предоставляемые в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 БК РФ	х					
Субсидии на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в государственную собственность	х					
Гранты в форме субсидий, в том числе предоставляемые по результатам конкурсов	х					

поступления от оказания учреждением (подразделением) услуг (выполнения работ), относящихся в соответствии с уставом учреждения (положением подразделения) к его основным видам деятельности, предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется на платной основе, а также поступлений от иной приносящей доход деятельности;	X					
поступления от реализации ценных бумаг (для государственных автономных учреждений, а также государственных бюджетных учреждений в случаях, установленных федеральными законами)	X					
Выплаты, всего: в том числе:						
оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда	210					
Оплата труда	211					
Прочие выплаты	212					
начисления на выплаты по оплате труда	213					
Оплата работ, услуг, всего:	220					
услуги связи	221					

транспортные услуги	222					
коммунальные услуги	223					
арендную плату за пользование имуществом	224					
услуги по содержанию имущества	225					
прочие услуги	226					
безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	240					
Социальное обеспечение, всего	260					
пособия по социальной помощи населению	262					
выплачиваемые организациями сектора государственного управления	263					
Прочие расходы	290					
Поступление нефинансовых активов всего	300					
Увеличение стоимости основных средств	310					
Увеличение стоимости нематериальных активов	320					
Увеличение стоимости материальных запасов	240					
Поступление финансовых активов, всего:	500					
приобретение ценных бумаг	520					
прочие расходы;						
иные выплаты, не запрещенные законодательством						

Российской Федерации.						
Планируемый остаток средств на конец планируемого года	X					
Справочно:						
Объем публичных обязательств, всего	X					
Средства во временном распоряжении, всего	X					

Руководитель государственного (муниципального)
бюджетного (автономного) учреждения
(подразделения)

(подпись) (расшифровка подписи)

Заместитель руководителя

(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер государственного
бюджетного (автономного) учреждения
(подразделения)

(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель

тел. _____

(подпись) (расшифровка подписи)