



РЕСПУБЛИКА КРЫМ  
**СОВЕТ МИНИСТРОВ**  
РАДА МІНІСТРІВ  
ВЕЗИРЛЕР ШУРАСЫ

---

# **МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ**

## **ПРИКАЗ**

От 09.06.2015 № 719  
г. Симферополь

*Об утверждении форм документов  
учета, применяемых при организации  
санаторно-курортного лечения  
и реабилитации в санаторных  
учреждениях, подведомственных  
Министерству здравоохранения  
Республики Крым*

В соответствии с Положением о Министерстве здравоохранения Республики Крым, утвержденном постановлением Совета министров Республики Крым от 27.06.2014 года №149 «Об утверждении Положения о Министерстве здравоохранения Республики Крым», в целях установления единых форм документов учета, предусмотренных при отборе и направлении лиц в санаторно-курортные учреждения, а также форм журналов, которые ведут санаторно-курортные учреждения и клиники научно-исследовательских институтов курортологии, находящиеся в ведении Министерства здравоохранения Республики Крым

### **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить формы журналов, которые ведут учреждения здравоохранения, находящиеся в ведении Министерства здравоохранения Республики Крым:
  - 1.1. Журнал учета лиц, направленных на санаторно-курортное лечение (реабилитацию) согласно [приложению N 1](#);
  - 1.2. Журнал учета, выданных справок для получения санаторно-курортных путевок по форме N 070/у согласно [приложению N 2](#);
  - 1.3. Журнал учета выданных санаторно-курортных карт по форме N 072/у и по форме 076/у согласно [приложению N 3](#);
  - 1.4. Журнал учета обратных талонов санаторно-курортных карт по форме N 072/у и по форме 076/у согласно [приложению N 4](#);
  - 1.5. Журнал учета выданных санаторно-курортных путевок согласно [приложению N 5](#);
  - 1.6. Журнал учета отрывных талонов к санаторно-курортным путевкам согласно [приложению N 6](#);

1.7. Журнал учета работы санаторно-отборочной комиссии учреждения здравоохранения согласно [приложению N 7](#).

2. Санаторно-курортные учреждения и клиники научно-исследовательских институтов курортологии, находящиеся в ведении Министерства здравоохранения Республики Крым ведут журналы:

2.1 Журнал учета лиц, поступивших из учреждений здравоохранения, согласно [приложению N 8](#);

2.2 Журнал учета количества санаторно-курортных путевок по источникам финансирования согласно [приложению N 9](#).

3. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя министра  
Голенко А.И.

**Министр**

**А.А. Могилевский**

Приложение №1

УТВЕРЖДЕНО  
приказом  
Министерства  
здравоохранения  
Республики Крым  
от 09.06.2015 г. № 719

**Журнал учета лиц, направленных на санаторно-курортное лечение  
(реабилитацию)**

(наименование санаторно-отборочной комиссии (врачебной комиссии)  
учреждения здравоохранения, подведомственного Министерству  
здравоохранения Республики Крым)

Начат " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
Окончен " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
" \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

N п/ п	Фамилия, имя, отчество	Дата рождения	Адрес проживания	Место работы (учебы), иное указать	Диагноз при направлении (коды МКБ-10)	Лечащий врач (заключение - ВК)	Наименование санаторно- курортного учреждения (клиники института (центра) курортологии)	Срок пребывания с ____ по ____ 20 ____ г.	Примечание
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.

\* Примечание: журнал хранится в течение трех лет, затем уничтожается в соответствии с установленным порядком.

Приложение №2

УТВЕРЖДЕНО

приказом

Министерства

здравоохранения

Республики Крым

от 09.06.2015 г. № 719

**Журнал учета, выданных справок для получения санаторно-курортных путевок по форме N 070/у**

(наименование учреждения здравоохранения, подведомственного Министерству здравоохранения Республики Крым)

Начат " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.  
Окончен \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.  
" \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_

N п/п	Дата выдачи	Фамилия, имя, отчество получателя справка	Дата рождения	Адрес проживания, контактный телефон	Номер амбулаторной карты (книжки, карты развития ребенка)	Идентификационный номер в системе ОМС	Диагноз (коды МКБ-10)	Лечащий врач (Ф.И.О.)	Отметка о получении (подпись получателя справки)	Примечание
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.

\* Примечание: 1. N п/п является номером справки для получения путевки по форме N 070/у-04.

2. Журнал хранится в течение трех лет, затем уничтожается в соответствии с установленным порядком.

УТВЕРЖДЕНО  
приказом  
Министерства  
здравоохранения  
Республики Крым  
от 09.06.2015 г. № 719

**Журнал учета выданных санаторно-курортных карт по форме N 072/у и по форме 076/у**

(наименование учреждения здравоохранения, подведомственного  
Министерству здравоохранения Республики Крым)

Начат " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
Окончен " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
" \_\_\_\_\_

№ п/п	Дата выдачи	Фамилия, имя, отчество получателя санаторно-курортной карты	Дата рождения	Адрес проживания, контактный телефон	Номер амбулаторной карты (книжки, карты развития ребенка)	Диагноз при направлении (код МКБ -10)	Лечащий врач (Ф.И.О.)	Наименование санаторно-курортного учреждения, клиники института (центра) курортологии	Примечание
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.

\* Примечание: 1. № п/п является номером санаторно-курортной карты.

2. Журнал хранится в течение трех лет, затем уничтожается в соответствии с установленным порядком.

УТВЕРЖДЕНО  
приказом  
Министерства  
здравоохранения  
Республики Крым  
от 09.06.2015 г. № 719

**Журнал учета обратных талонов санаторно-курортных карт по форме  
N 072/у и по форме 076/у**

(наименование учреждения здравоохранения, подведомственного  
Министерству здравоохранения Республики Крым)

Начат " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.  
Окончен " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.  
" \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ г.

№ п/п	Фамилия, имя, отчество больного (ребенка)	Наименование санаторно-курортного учреждения, клиники института (центра) курортологии	Находясь в санаторно-курортной организации с _____ по _____ 20 _____ г.	Диагноз при выписке (код МКБ -10)	Лечащий врач	Номер амбулаторной карты (книжки, карты развития ребенка) больного (ребенка)	Дата вложения обратного талона санаторно-курортной карты в амбулаторную карту (карту развития ребенка)	Примечание
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.

\* Примечания: 1. Журнал хранится в течение трех лет, затем уничтожается в соответствии с установленным порядком.

2. Обратный талон санаторно-курортной карты подшивается в амбулаторную карту больного (карту развития ребенка).

УТВЕРЖДЕНО  
приказом  
Министерства  
здравоохранения  
Республики Крым  
от 09.06.2015 г. № 719

**Журнал учета выданных санаторно-курортных путевок**

(наименование санаторно-отборочной комиссии (врачебной комиссии)  
учреждения здравоохранения, подведомственного Министерству  
здравоохранения Республики Крым)

Начат " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
Окончен " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
" \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_

N п / п	Ном ер	Д ат а	Отк уда	Наим енова ние	N N	Ср ок и	категория			Да та	Фам или я, имя, отче ство , мес то раб оты, дол жно сть пол учат еля	Отм етка о полу чени и (под пись полу чате ля)	Пр им е- ча ни е
							вз ро с- л ы е	де ти + со пр о- во ж- де ни е	д е т и				
1	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	13.	14.
	Нак лад ной или акта при ема- пер еда чи	п ол уче ны	пол уче ны	санат орно- курорт ной органи зации	п у те - во во к	пу те во к				вы да чи пу те во к			

\* Примечание: журнал хранится в течение трех лет, затем уничтожается в соответствии с установленным порядком.

УТВЕРЖДЕНО  
приказом  
Министерства  
здравоохранения  
Республики Крым  
от 09.06.2015 г. № 719

**Журнал учета отрывных талонов к санаторно-курортным путевкам**

(наименование учреждения здравоохранения, подведомственного  
Министерству здравоохранения Республики Крым)

Начат " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
Окончен " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
" \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

№ п/п	Дата приёма талона	Фамилия, имя, отчество больного (ребёнка)	Наименование санаторно-курортного учреждения (организации)	№, серия талона к санаторно-курортной путевке	Сроки лечения с ____ по ____ 20__ г.	Фактический - число кой-дней	Дата сдачи бухгалтерию	Ф.И.О. ответственного лица (подпись)	Ф.И.О. ответственного лица в бухгалтерии	Примечание
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.

\* Примечание: журнал хранится в течение трех лет, затем уничтожается в соответствии с установленным порядком.

Приложение № 7

УТВЕРЖДЕНО  
приказом  
Министерства  
здравоохранения  
Республики Крым  
от 09.06.2015 г. № 719

**Журнал учета работы санаторно-отборочной комиссии учреждения  
здравоохранения**

(наименование учреждения здравоохранения, подведомственного  
Министерству здравоохранения Республики Крым)

Начат " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
Окончен \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
" \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

N п/п	Дата проведения	Наименование проведенного мероприятия	Принятое решение	Примечание
1.	2.	3.	4.	5.

Примечания: 1. Журнал хранится в течение трех лет, затем уничтожается в соответствии с установленным порядком.

2. В раздел проведенные мероприятия включаются: заседания санаторно-отборочной комиссии; разбор дефектов медицинского отбора на санаторно-курортное лечение (медицинскую реабилитацию); предоставление заявок на санаторно-курортное лечение (медицинскую реабилитацию) и отчетов по организации санаторно-курортного лечения (медицинской реабилитации); рассмотрение обращений граждан; и др. мероприятия.

3. К данному журналу прилагаются протоколы заседаний санаторно-отборочной комиссии, заполненные по рекомендуемому образцу протокола:

Рекомендуемый образец

Протокол N \_\_ от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.  
заседания санаторно-отборочной комиссии

(наименование лечебно-профилактического учреждения)

Комиссия в составе:

председатель

комиссии: \_\_\_\_\_

члены

комиссии: \_\_\_\_\_

секретарь

комиссии: \_\_\_\_\_

Повестка дня: рассмотрение поступивших в комиссию заявлений на санаторно-курортное лечение (медицинскую реабилитацию) в санаторно-курортные учреждения и клиники научно-исследовательских институтов (центра) курортологии, находящиеся в ведении ФМБА России:

Наименование санаторно-курортного учреждения (организации)	Поступило заявлений	Выделено санаторно-курортных путевок	Примечание
Всего:			

Принято решение о выделении санаторно-курортных путевок или об отказе (с указанием причины):

№ п/п	Фамилия, имя, отчество заявителя	Дата рождения	Адрес проживания, категория контингента	Диагнозы (коды по МКБ-10)	№ путевки	Наименование санаторно-курортного учреждения/клиники	Срок и лечения	Принятое решение
-------	----------------------------------	---------------	---	---------------------------	-----------	--	----------------	------------------

Члены комиссии голосовали единогласно (или иное голосование указать).

Подписи членов комиссии: \_\_\_\_\_



								1 0)				отметка о направлении почтой	
1	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	13.	14.

\* Примечания: 1. Журнал ведется в приемном отделении или регистратуре учреждения санаторно-курортного профиля, ведомственного МЗ РК и хранится в течение трех лет, затем уничтожается в соответствии с установленным порядком.

2. Аналогичный журнал ведется для лиц, поступивших на санаторно-курортное лечение (медицинскую реабилитацию) за плату с включением дополнительных колонок, касающихся взимания платы (сумма, номер платежного документа и др. при необходимости).

Приложение № 9  
**УТВЕРЖДЕНО**  
 приказом  
 Министерства  
 здравоохранения  
 Республики Крым  
 от 09.06.2015 г. № 719

**Журнал учета количества санаторно-курортных путевок по источникам  
 финансирования**

		Форма по <u>ОКУД</u>	КОДЫ 0504045
		Дата открытия	
		Дата закрытия по <u>ОКПО</u>	
Учреждение	_____		
Структурное подразделение	_____		
Условная цена за единицу, руб.	1,00	Номер счета	
Наименование формы строгой отчетности		Код формы	

Дата			От кого получе но (кому отпуш чено)	Основа ние (наиме новани е докуме нта, номер и дата)	Приход		Расход (списание)			Остаток	
чи с- ло	м е- с я ц	г о д			кол и- чес т- во	сер ия и ном ер бла нка (вк ла- ды ша)	ко ли- чес т- во	сери я и ном ер бла нка (вкл а- дыш а)	подп ись лица , полу - чив шего блан ки	кол и- чес т- во	сер ия и ном ер бла нка (вк ла- ды ша)
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.
Итого						X		X	X		X

\* Примечание: данная форма журнала ведется по источникам финансирования и соответствует утвержденной форме книги учета бланков строгой отчетности - приложение N 4к приказу Министерства финансов Российской Федерации от 15 декабря 2010 года N 173н "Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными академиями наук, государственными (муниципальными) учреждениями и методических указаний по их применению" (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 1 февраля 2011 года N 19658). Кроме того, данный журнал (книга) ведется бухгалтерией лечебно-профилактического учреждения при получении в установленном порядке плановых санаторно-курортных путевок.